



Catre,

OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor : Achizitie publica pentru executie de lucrari suplimentare aferente obiectivului: "Renovarea energetică a Liceului Teoretic "Ion Heliade Radulescu" din Târgoviște, județul Dâmbovița – Corp C4".

Solicitare oferta de pret

1.Descrierea situatiei existente

Proiectul "Renovarea energetică a Liceului Teoretic "Ion Heliade Radulescu" din Târgoviște, județul Dâmbovița – Corp C4" este cuprins in lista de investitii a Municipiului Targoviste.

Lucrarile propuse sunt cuprinse in Dispozitia de santier nr. 1 care trateaza anumite situatii aparute pe parcursul executiei lucrarilor, pentru finalizarea lucrarilor de constructii si instalatii prevazute in proiectul tehnic de executie aprobat.

Constructia are Regim de inaltime: P+1E, Suprafata construita la sol: 859 mp; Suprafata construita desfasurata: 1718 mp

Categoria de importantă a construcției (conf. Regulamentului privind stabilirea categoriei de importantă a construcțiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 766/1997): C– NORMALA

Clasa de importanta: Clasa III.

Actuala locatie a Liceului Teoretic „Ion Heliade Radulescu” Corp C4 din Municipiul Targoviste, judetul Dambovita, nu corespunde cu standardele si normativele in vigoare, deci unui spatiu adecvat, necesar desfasurarii in bune conditii a activitatilor educationale.

2. Obiectul contractului de lucrari ce urmează a fi atribuit, constă in executia lucrari suplimentare aferente obiectivului: "Renovarea energetică a Liceului Teoretic "Ion Heliade Radulescu" din Târgoviște, județul Dâmbovița – Corp C4".

3. Cod CPV: 45000000-7 - Lucrari de constructii (Rev.2)

4.Valoare estimata: 683.835,12 lei fara T.V.A.

5. Documente solicitate :

5.1. Scrisoarea de inaintare a ofertei si documentelor - Formular nr.1;

5.2. Certificatul constatator emis de ORC, extras din Actul Constitutiv sau alt document din care sa rezulte corespondenta obiectului de activitate cu obiectul contractului asa cum a fost definit prin incadrarea in CPV: 45000000-7 - Lucrari de constructii (Rev.2), sau alt document echivalent care

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



arata calitatea persoanei de a desfasura activitati comerciale in domeniul mentionat. Se va prezenta pentru alte tipuri de agenti economici o declaratie privind calitatea persoanei (persoana fizica autorizata, intreprindere individuala, alte forme de organizare valabile d.p.d.v. fiscal);

5.3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.59 si 60 alin.(1) din Legea nr.98/2016 (evitarea conflictului de interese) – Formular nr. 2;

5.4. Cerinte conform caiet de sarcini:

Propunerea tehnica va cuprinde **obligatoriu** urmatoarele:

1) **Descrierea detaliata a lucrarilor** din care sa reiasa conformitatea propunerii tehnice de executie a lucrarilor cu cerintele prevazute in documentatia tehnica. Din descrierea lucrarilor trebuie sa rezulte ca ofertantul a inteles corect cerintele si specificatiile tehnice asa incat:

- sa demonstreze ca solutia tehnica pe care o va adopta la executie, va indeplini intru totul aceste cerinte;

- sa demonstreze ca in cazul atribuirii contractului, ofertantul dispune de resurse materiale, financiare si umane, suficiente pentru a asigura executia lucrarilor cu respectarea tuturor STAS-urilor, normativelor si prevederilor legislative nationale in vigoare, in termenele si bugetele impuse.

2) Se va prezenta **declaratie privind perioada de garantie** acordata in conditiile acordarii punctajului tehnic impreuna cu descrierea modului in care planul de management al calitatii va asigura nivelul necesar de calitate al rezultatelor si al procesele de lucru, prin prezentarea abordarii generale si metodologiei pentru realizarea activitatilor din cadrul contractului (executarea lucrarilor), inclusiv descrieri detaliate ale metodelor de lucru pentru componentele majore ale lucrarilor precum si materialele pe care le va pune in opera care sa asigure garantia oferata.

3) Se vor prezenta **actiunile si interventiile prevazute in perioada de garantie** acordata

4) In cazul **asocierii sau subcontractarii**, propunerea tehnica va cuprinde obligatoriu **modul de impartire a sarcinilor** intre operatorii economici implicati, precum si nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale si umane utilizate.

5) Propunerea tehnica va cuprinde **Formularele F5 -Fise tehnice** completate si insusite de ofertant

6) Se va prezenta o **Declaratie pe propria raspundere privind respectarea conditiilor de mediu, social si al relatiilor de munca**. In conformitate cu prevederile art. 51 alin.(2) din Legea 98/2016, ofertantii sunt obligati sa indice faptul ca la elaborarea ofertei au tinut cont de obligatiile legale in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca. Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca, conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv vor prezenta declaratia sus mentionata.

7) **Graficul fizic de executie a lucrarii (fara valori)**

8) Se va prezenta o **declaratie pe propria raspundere privind durata de executie** a lucrarilor exprimata in luni, prin care ofertantul se obliga sa execute lucrarea, conform formularului de oferta si a graficului fizic si valoric de executie a lucrarii. Durata de executie se intinde intre momentul emiterii ordinului de incepere al lucrarilor si momentul receptiei la terminarea lucrarilor.

9) Se va prezenta o **Declaratie de insusire a documentatiei de atribuire**, prin care se confirma ca elaborarea ofertei s-a facut in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire si ca la fundamentarea pretului ofertei a tinut cont de toate costurile legate de executia lucrarilor prevazute in proiectul tehnic si detalii de executie, de protectia mediului, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor, precum si de impactul asupra preturilor prezentate, a



evolutiei pietei, a inflatiei, a costului cu forta de munca, etc., pe intreaga perioada pana la finalizarea contractului.

10) Se va prezenta o **Declaratie de asigurare a accesului specialistilor** necesari si obligatorii in vederea verificarii nivelului de calitate corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile lucrarilor cuprinse in obiectul contractului, in conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, asa cum reiese din caietul de sarcini, impreuna cu documentele solicitate pentru fiecare specialist.

11) Se va prezenta utilajele si echipamentele pe care ofertantii le vor utiliza la realizarea contractului, prin raportare la metodologia si graficul de executie a contractului.

12) Se va prezenta **Declaratie privind respectarea principiului "Do NO Significant Harm" – (DNSH).**

5.5. Propunerea financiara:

Se va prezenta Formularul de oferta si anexa sa, avand ca justificare formularele:

1. Formular F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
2. Formular F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiect si categorii de lucrari
3. Formular F3 - Lista cu cantitatile de lucrari
4. Formular F4 - Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv Dotar
5. 5) Extrasele de resurse rezultate din completarea listelor de cantitati intr-un program specializat:
- C6 – Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale;
- C7 – Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru;
- C8 – Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii;
- C9 – Lista cuprinzand consumurile privind transporturile.
6. Grafic fizic de executie a lucrarii (cu valori)

Formularele F1-F3 si C6-C9 sunt obligatorii a fi completate cu preturi unitare si valori, intrucat constituie devizul ofertei si vor fi utilizate pentru intocmirea situatiilor de lucrari executate in vederea decontarii. Oferta financiara NU VA CUPRINDE valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute calculate ca procent aferent ofertei de lucrari prezentate. Conform reglementarilor legale in domeniul constructiilor, acestea vor putea fi accesate oricand pe timpul derularii contractului, daca acest lucru se va justifica.

Ofertantul va evidentia pretul total ofertat pentru obiectul achizitiei, intocmind un singur formular de oferta. Pretul total va fi exprimat in lei fara TVA si reprezinta singurul pret relevant, celelalte preturi unitare solicitate fiind in scop de calculare si verificare a acestuia. Ofertantul va include in cadrul propunerii financiare toate costurile legate de executia lucrarilor prevazute in proiectul tehnic si detalii de executie, de protectia mediului, precum si cele legate de refacerea cadrului natural dupa finalizarea lucrarilor si, de asemenea, va elabora propunerea financiara tinand cont de impactul asupra preturilor prezentate, a evolutiei pietei, a inflatiei, a costului cu forta de munca, etc., pe intreaga perioada pana la finalizarea contractului. Probele, rapoartele de incercare, masuratorile, etc. vor fi emise de laboratoare autorizate de Inspectoratul de Stat in Constructii si vor avea atasate declaratiile de conformitate ale producatorului, dupa caz. Mai mult, in cadrul ofertei este obligatoriu a fi cuprinse cheltuielile ce vor fi realizate cu *incheierea unui contract de depozitare deseuri cu un operator autorizat* pentru deseurile ce rezulta ca urmare a executiei lucrarilor, precum si a transportului acestora pana la operatorul autorizat.

Propunerea financiara trebuie sa se încadreze în limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica.

Garantie de buna executie - solicitat da x nu

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA.
Garantia de buna executie se va constitui, retine, modifica si elibera conform prevederilor art.154, 154² din Legea 98/2016, coroborat cu art.40 alin. 3-9 din HG 395/2016.
Ofertantul va preciza prin oferta sa care este modalitatea agreata de constituire a garantiei de buna executie.
Criteriu de atribuire: pretul cel mai scazut

6. Durata contract : conform caiet de sarcini.

7.Valabilitatea ofertei : pana la data de 30.09.2025.

Ofertele se vor depune pana cel mai tarziu in data de **11.08.2025**, in format fizic la Registratura Primariei Municipiului Targoviste, str. Revolutiei, nr. 1-3, corp B - ora 16.00 (conform programului de lucru al institutiei) sau in format electronic - ora 24.00, la adresa de mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro si achizitii@pmtgv.ro.
Pentru detalii suplimentare vă rugăm să ne contactați la telefon 0732100226 – Serv. Achiziții Publice

**Pentru PRIMAR
Jr. Catalin RADULESCU**

**Sef Serv. Achizitii Publice
Inlocuitor Consilier Serv. Achizitii Publice
Ing.Elena MURINEANU**

**Intocmit
Serv. Achizitii Publice
Consilier achizitii publice
Jr.Maria Mihaela IORGA**